

RADNI PROCES ZA OPIS I IDENTIFIKACIJU

Navedeni radni proces odnosno redoslijed odabira i navođenja elemenata podataka u zapisu nije obavezan.

Preporučuje se kao jedan od mogućih načina izrade zapisa; slijedi se postupak izrade zapisa, a ne nužno redoslijed elemenata u Pravilniku.

Preporučeni radni proces **može poslužiti kao polazište za izradu aplikacijskih profila** za identifikaciju i opis pojedinačnih jedinica opisa, ovisno o vrstama jedinica opisa, institucijama u kojima se izrađuju zapisi, potrebama korisnika i sl.

Važno: Prije izrade zapisa potrebno je pročitati uvodna poglavlja Pravilnika.

PRELIMINARNA PROCJENA

PRIJE IZRADE ZAPISA POTREBNO JE UTVRDITI ŠTO SE OPISUJE:

- koja **jedinica opisa** (vidi: A 6):

jedinica građe
agent
mjesto
vremenski raspon

- **Jedinica građe:** ako se opisuje jedinica građe potrebno je procijeniti:

- koja vrsta jedinice građe:
 - prirodoslovni objekt
 - kulturni objekt
 - arhivsko gradivo
 - publikacija
- opisuje li se:
 - višedijelna ili pojedinačna građa
 - cjelina ili dio jedinice građe
 - omeđena ili neomeđena građa
- na kojoj se razini opisuje:
 - pojedinačna
 - skupna
 - zbirna
 - sastavnica
- koji je aspekt opisa jedinice građe:
 - djelo
 - izraz
 - pojavni oblik
 - primjerak

- **Agent:** ako se opisuje agent potrebno je procijeniti koja se vrsta agenta opisuje:
 - osoba
 - kolektivni agent
- ako je odabran kolektivni agent potrebno je procijeniti koja se vrsta kolektivnog agenta opisuje:
 - korporativno tijelo
 - grupa
 - obitelj
- **Mjesto:** ako se opisuje mjesto potrebno je procijeniti opisuje li se:
 - prirodno (fizičko-geografsko) područje
 - društveno-geografsko područje
- **Vremenski raspon:** potrebno je procijeniti koji se vremenski raspon opisuje:
 - geološko razdoblje
 - povijesno razdoblje
 - tisućljeća, stoljeća, desetljeća, godine i njihovi rasponi
 - nadnevci
 - sate, minute i sekunde

Nakon preliminarne procjene izrađuje se zapis za odabranu jedinicu opisa.