



Stalni odbor za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* (2023. – 2025.)

U Zagrebu 21. 9. 2023.

Zapisnik

1. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima,* održanog 21. rujna 2023. putem *Zoom-a*

Sudjelovale:

- **članice Stalnog odbora:** Silvija Babić, Jelena Balog Vojak, Tanja Buzina, Elia Ekinović Micak, Ivana Gržina, Snježana Radovanlija Mileusnić, Marijana Tomić
- **ostali prisutni:** Petra Pancirov, Mirna Willer (uz točku 4)

Ispričane: Ana Barbarić, Kristina Feldvari, Ana Holjevac Tuković, Melina Lučić, Jasenka Pleško

DNEVNI RED

1. Prihvaćanje dnevnog reda
2. Prihvaćanje zapisnika s 9. sastanka u prethodnom sazivu i konstituirajućeg sastanka novoga saziva
3. Izvještaj o stanju aktivnosti prema zapisniku s konstituirajućeg sastanka
4. Plan rada za 2024. i prijava projekta na *Javni poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2024. godinu* s troškovnikom - prijedlog
5. Razno
6. Datum i mjesto idućeg sastanka

Ad 1

Dnevni red prihvaćen je jednoglasno.

Ad 2

Zapisnik 9. sastanka Stalnog odbora i zapisnik konstituirajućeg sastanka novoga saziva prihvaćeni su jednoglasno.

Ad 3

Iznesen je pregled stanja aktivnosti prema zapisniku s 9. sastanka i tablici popisa aktivnosti – komentirane su točke:



PRAVILNIK ZA OPIS
I PRISTUP GRADI

Aktivnost 1/23 uspostavljanje Radne grupe za smjernice i primjere : Obavljeno

Članovi su: Tanja Buzina, Elia Ekinović Micak, Marijana Tomić i Jelena Balog Vojak.

Elia Ekinović Micak sazvat će prvi sastanak Radne grupe za smjernice i primjere na kojem će članovi Radne grupe odabrati voditelja. Prema potrebi, u rad Radne grupe mogu se uključivati i drugi sudionici, posebno pri izradi primjera opisa.

Aktivnost 2/23 prijedlog koncepta Smjernica za izradu opisa i primjera prema KAM-u : U radu Raspraviti će se na sastanku Radne grupe. Rok izvršenja prolongiran je na prosinac 2023.

Aktivnost 3/23 imenovati člana Radne grupe iz arhivske zajednice : U radu Silvija Babić javit će naknadno ime člana iz arhivske zajednice.

Ad 4

Stalni odbor jednoglasno je usvojio je prijedlog Plana rada SO-a za 2024. prema kojemu će se pripremiti prijava na Javni poziv za predlaganje javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2024. godinu <https://min-kulture.gov.hr/natjecaji-16274/javni-pozivi-404/javni-poziv-za-predlaganje-javnih-potreba-u-kulturi-republike-hrvatske-za-2024-godinu-rok-5-listopada-2023/24247> . Nastavak projekta prijavljuje Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu (koordinatorica - Tanja Buzina). Rok za podnošenje prijave je 5.10.2023.

Planom rada predviđene su sljedeće aktivnosti: Ažuriranje platforme KAM-a, održavanje dostupnosti i funkcionalnosti ; Izrada dodatnih materijala za podršku primjeni Pravilnika ; Objavljivanje ontologije KAM-a ; Edukacija za primjenu KAM-a ; Diseminacija rezultata.

Voditeljica Tehničke radne grupa za ontologiju M. Willer izvijestila je SO o dosadašnjem radu TRG i detaljnije izložila plan rada TRG za 2024.; za objavljivanje ontologije KAM izradit će se baza za pohranu ontologije na platformi GitHub, te aplikacija za prikaz i pristup ontologiji na za to namijenjenoj mrežnoj stranici ; za prikaz i pristup ontologiji potrebno je osigurati mjesto na poslužitelju (NSK, Srce) i otvoriti domenu registra (prijedlog je kamregistar.info).

Članovi Tehničke radne grupe u dvogodišnjem razdoblju 2023-2025 su: Boris Bosančić, Tomislav Karlović, Ivana Posedi, Arian Rajh, Mirna Willer, Goran Zlodi (potvrđeni članovi iz prethodnog mandata), Ana Knežević-Cerovski, Lana Krišto Lončarić (Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu) i izv. prof. dr. sc. Željka Tomasović (Sveučilište u Zadru, Odjel za informacijske znanosti)-novi članovi. M. Willer izabrana je za voditeljicu TRG.

Zaključak. Stalni odbor prihvatio je prijedlog plana rada za 2024. i promjenu predloženog troškovnika tj. povećanje sredstava za objavljivanje ontologije s predloženih 1.500 EUR na 2.600 EUR. S tom izmjenom, tražena proračunska sredstava od MKM za 2024. iznosit će 4.725,00 EUR.

Aktivnost 4/23 : uspostavljanje baze za pohranu ontologije KAM na platformi GitHub



Aktivnost 5/23: izrada aplikacije za pristup ontologiji

Aktivnost 6/23 : osiguravanje mjesta na poslužitelju za ontologiju KAM

Aktivnost 7/23: otvaranja domene (web-stranice) za ontologiju KAM

Ad 5

Nova tajnica Stalnog odbora, umjesto Monike Batur, je Petra Pancirov (Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu).

Stalni odbor zaključio je da se projektna sredstva za diseminacije rezultata, odobrena za 2023.god. koriste za sudjelovanje E. Ekinović Micak na 26. Seminaru AKM, Poreč, 29. studenoga - 1. prosinca 2023.

Pojedinačne prijave tečajeva o Pravilniku KAM mogu se prijaviti na Poziv na predlaganje tečajeva za 2024. - CSSU; poziv je otvoren do 19.11.2023 (<http://cssu.nsk.hr/poziv-na-predlaganje-tecajeva-mreznih-seminara-webinara-i-e-tecajeva-za-2024-godinu/>).

M. Tomić izvijestila je da će tematski broj Vjesnika bibliotekara Hrvatske 66/2 (2023) posvećen normama za opisu građe u AKM zajednici uskoro biti objavljen.

Ad 6

Datum i mjesto idućeg sastanka bit će objavljeni naknadno.

Zapisnik sastavila:

Petra Pancirov
tajnica Stalnog odbora

Prilozi:

- Zapisnik 9. sjednice Stalnog odbora za razvoj i održavanje Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima
- Popis aktivnosti prema Zapisniku konstituirajuće sjednice 23.5.2023.
- Plan rada za 2024. s troškovnikom