



Stalni odbor za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*

U Zagrebu, 22. rujna 2020.

**Zapisnik 6. sastanka
Stalnog odbora za razvoj i održavanje
Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima
održanog elektronički od 9. do 11. rujna 2020.**

Prisutni članovi Stalnog odbora: Jelena Balog Vojak, Ana Barbarić, Tanja Buzina, Elia Ekinović Micak, Ivana Gržina, Snježana Ivanović, Melina Lučić, Kornelija Petr Balog, Snježana Radovanlija Mileusnić, Mirna Willer (predsjednica)

Ostali prisutni: Ana Vukadin (urednica), Monika Batur (tajnica)

Ispričani članovi Stalnog odbora: Dijana Machala i Vida Pavliček.

DNEVNI RED

1. Prihvaćanje Dnevnog reda.
2. Prihvaćanje Zapisnika 5. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*.
3. Izvještaj o stanju aktivnosti prema Zapisniku 5. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*.
4. Plan rada Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* za 2021.
5. Prijava programa „Izrada, objavljivanje i održavanje *Pravilnika za katalogizaciju u AKM zajednici*“ na javni poziv Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske za 2021.
6. Razno.
7. Datum i mjesto idućeg sastanka.

Ad 1

Predloženi dnevni red prihvaćen je jednoglasno.

Ad 2

Zapisnik 5. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* prihvaćen je većinom glasova.

Ad 3

Izvještaj o stanju aktivnosti prema Zapisniku 5. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* prihvaćen većinom glasova.

Aktivnost 15/19: aktivirati radne grupe nakladnika i poslati im poglavlje 8 na komentiranje
Radna grupa za arhivsku djelatnost u procesu je formiranja.

Zapisnik 6. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*, 9. – 11. rujna 2020.



Radna grupa za muzejsku djelatnost je zbog promjena u članstvu uslijed umirovljenja dviju članica najavila svoje preoblikovanje. Radna grupa u postojećem mandatu nastavlja s radom do završetka komentiranja svih poglavlja *Pravilnika*: radni sastanak održan je 13. siječnja 2020. (<https://www.mdc.hr/files/file/muzeji/npk/Poziv%20za%2014.%20sastanak%20RG-2.pdf>), a idući je planiran za početak listopada tokom kojeg će raspraviti preostale dijelove *Pravilnika*. Radna grupa u novom sastavu planirala se sastaviti do lipnja što je karantenom i potresom djelomično zaustavljeno, te se plan stoga pomaknuo na rujna 2020.

Radna grupa za knjižničnu djelatnost: ispraviti u stupcu Zadužena osoba: umjesto D. Machala, treba T. Buzina, predstavnicu nakladnika NSK, koja je bila sazivač.

Aktivnost 9/20: raspraviti redaktorske primjedbe uz poglavlje 1 Stvarni opis (knjižnična građa)
Odgođeno za listopad 2020.

Aktivnost 10/20: raspraviti redaktorske primjedbe za opis arhivske građe
Obavljeno, sastanak održan 11.2.2020. A. Vukadin dostavila je u komentarima na Primjedbe redaktorica S. Ivanović i D. Mikšić na tekst *Pravilnika*, detaljan opis usklađivanja *Pravilnika* s istima (vidi Prilog).

Aktivnosti 16/20: obavijestiti radne grupe nakladnika da je drugi dio *Pravilnika* spreman za komentiranje; rok za komentare: rujna 2020. (20.-21.4.2020.); aktivnost obavljena 28.4.2020.; rok za komentare odgođen za listopad (17.06.2020)

Slijedom očitovanja predstavnicu nakladnika Hrvatskoga državnog arhiva traži se Radnoj grupi nakladnika HDA produžiti rok za komentare *Pravilnika* do prosinca 2020. Time je odgođen rok za završetak *Pravilnika* prema Planu rada za 2020. te je potrebno rok za završetak *Pravilnika* pomaknuti na 2021., ovisno o primjedbama i vremenu koje će biti potrebno da urednica dobivene komentare ugradi u *Pravilnik*.

ZAKLJUČAK 1:

Produžiti Radnoj grupi nakladnika HDA rok za komentare do kraja prosinca 2020.

ZAKLJUČAK 2:

U Planu rada SO za 2021. uvrstiti u rubriku Pravila: Objava završne verzije *Pravilnika za opis i pristup građi u arhivima, knjižnicama i muzejima*.

Aktivnost 22/20: objaviti završnu verziju *Pravilnika*; zaduženi: A. Vukadin, SO; rok: do kraja prvog tromjesečja 2021.

Aktivnost 17/20: obavijestiti redaktore i članove radnih grupa nakladnika o preradbi *Uvodnog dijela Pravilnika* – obavljeno 23.6.2020.

Aktivnost 18/20: predložiti rad na održavanju i primjeni *Pravilnika za Strategiju NSK, 2021.-2025.* – u tijeku

Aktivnost 19/20: predložiti objavljivanje ontologije *Pravilnika* u imenskom registru za *Strategiju NSK, 2021.-2025.* – u tijeku

Aktivnost 20/20: izraditi program rada SO za 2021. – obavljeno, vidi Ad 4.

Zapisnik 6. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima, 9. – 11. rujna 2020.



Aktivnost 21/20: izraditi dokumentaciju za prijavu na Poziv za javne potrebe u kulturi za 2021. – obavljeno, vidi Ad 5.

Ad 4

Plan rada Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* za 2021. prihvaćen je većinom glasova.

Slijedom rasprave predstavnica nakladnika Hrvatskoga državnog arhiva, Filozofskog fakulteta u Zagrebu i urednice, zaključeno je da se plan dopuni u rubrikama *Pravila* i *Objavljivanje*, a u rubrici *Podrška u implementaciji Pravilnika* zamijene postojeće stavke novima. Slijedi tekst usvojenog Plana rada:

Pravila

- Objava završne verzije *Pravilnika za opis i pristup građi u arhivima, knjižnicama i muzejima*.
- Izrada ontologije elemenata Pravilnika za objavljivanje u registru imenskog prostora, kako bi se omogućila njegova uporaba u okruženju povezanih podataka (*linked data*).
- Razvoj nadziranih rječnika za potrebe Pravilnika.

Izrada dodataka

- Sintaksa i interpunkcija (sastavljanje složenih iskaza metapodataka) za opis prema AKM standardima i praksama, te prikaz autoriziranih podataka.
- Cjeloviti primjeri.

Objavljivanje

- Priprema za objavljivanje ontologije elemenata Pravilnika i testiranje radne verzije u registru imenskih prostora OMR (Open Metadata Registry).

Promocija i edukacija za primjenu Pravilnika

- Održavanje četvrtog ciklusa CSSU *Tečaja za osposobljavanje za primjenu „Pravilnika za opis i pristup građi u arhivima, knjižnicama i muzejima“: edukacija edukatora s naglaskom na primjeni pravilnika u radnom procesu obrade pojedine vrste građe*.
- Izrada *online* edukacijskih materijala koji će biti podrška edukatorima i korisnicima Pravilnika kao popratni sadržaj predavanjima i radionicama uživo, (katalogizatorima, arhivistima, kustosima, dokumentaristima itd.).

Podrška u implementaciji Pravilnika

- Izrada tablica mapiranja standarda (format UNIMARC i Spectrum) s Pravilnikom te pružanje podrške, savjetodavne pomoći i sl. pri planiranju implementacije i/ili implementaciji Pravilnika.
- Rasprava o autorskim pravima nakladnika u odnosu na način navođenja, prenošenja teksta Pravilnika i sl. u specijalizirane priručnike.

Komunikacija i diseminacija rezultata

Zapisnik 6. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*, 9. – 11. rujna 2020.



- Održavanje portala www.kam.hr.
- Sudjelovanjem na relevantnim skupovima.

Održavanje i razvoj online izdanja Pravilnika

- Dorada web aplikacije za online izdanje Pravilnika prema specifikaciji.
- Izrada specifikacije za izgradnju registra imenskih prostora za objavljivanje ontologije elemenata Pravilnika.

Ad 5

Nacrt prijave programa „Izrada, objavljivanje i održavanje Pravilnika za katalogizaciju u AKM zajednici“ na javni poziv Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske za 2021. prihvaćen je većinom glasova.

Slijedom rasprave pod Ad 4, zaključeno da je se izmijeni nacrt prijave programa „Izrada, objavljivanje i održavanje Pravilnika za katalogizaciju u AKM zajednici“ prema dopunjenom Planu rada Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* za 2021. u popisu aktivnosti i u specifikaciji troškovnika.

Ad 6

Slijedom rasprave o dostupnosti Završnog izvještaja programa „Izrada, objavljivanje i održavanje Pravilnika u AKM zajednici“ za 2019. godinu od 29. siječnja 2020. proizlazi nova aktivnost:

Aktivnost 23/20: objaviti Završni izvještaj programa „Izrada, objavljivanje i održavanje Pravilnika u AKM zajednici“ za 2019. godinu na mrežnoj stranici KAM portala; zadužena M. Batur; rok: odmah

Za uvid u financijski izvještaj programa za 2019. potrebno se službeno obratiti Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu.

Ad 7

Idući sastanak Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* planira se početkom studenoga; u skladu s okolnostima organizirat će se fizički ili virtualni sastanak.

Zapisnik sastavile:
Monika Batur, tajnica
dr. sc. Mirna Willer, red. prof. u miru

Prilozi:

- Zapisnik 5. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*.
- Izvještaj o stanju aktivnosti prema Zapisniku 6. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*.
- Plan rada Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* za 2021.

Zapisnik 6. sastanka Stalnog odbora za razvoj i održavanje Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima, 9. – 11. rujna 2020.



PRAVILNIK ZA OPIS
I PRISTUP GRAĐI

- Završni izvještaj programa „Izrada, objavljivanje i održavanje Pravilnika u AKM zajednici“ za 2019. za Ministarstvo kulture.
- Rasprava:
 - o Očitovanje A. Vukadin na primjedbe redaktorica S. Ivanović i D. Mikšić na tekst Pravilnika.
 - o Očitovanje: predstavica FFZG-a i Predsjednica SO-a.
 - o Očitovanje: predstavice HDA-a i Predsjednica SO-a.