



Stalni odbor za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*

U Zagrebu, 1. listopada 2019.

**Zapisnik 1. sjednice  
Stalnog odbora za razvoj i održavanje  
*Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*  
MDC, 27. rujna 2019.**

*Prisutni članovi SO:* Jelena Balog Vojak, Tanja Buzina, Elia Ekinović Micak, Snježana Ivanović, Melina Lučić, Dijana Machala, Snježana Radovanlija Mileusnić, Mirna Willer

*Ostali prisutni:* Tinka Katić, Ana Vukadin (urednica)

*Odsutni članovi SO:* Ana Barbarić, Vlasta Krklec, Vida Pavliček, Kornelija Petr Balog

Prihvaćen je sljedeći Dnevni:

1. Prihvaćanje Dnevnog reda.
2. Prihvaćanje Zapisnika konstituirajuće sjednice Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*.
3. Izvještaj o stanju aktivnosti prema Zapisniku konstituirajuće sjednice Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*.
4. Pravila za identifikaciju i opis osoba i korporativnih tijela.
5. Redakcija 2019.: preliminarni izvještaj.
6. Edukacija 2019.
7. Troškovnik za program „Izrada, objavljivanje i održavanje Pravilnika za katalogizaciju u AKM zajednici“ 2019.
8. Prijava na Poziv za javne potrebe u kulturi za 2020. Ministarstva kulture.
9. Edukacija 2020.
10. Sudjelovanje na skupovima.
11. Aktivnosti u AKM zajednici.
12. Razno.
13. Datum i mjesto idućeg sastanka.

**Ad 1**

Dnevni red, uz dopune, jednoglasno je prihvaćen.

**Ad 2**

Zapisnik je prihvaćen s dva (2) suzdržana glasa uz sljedeće dopune:

- u **Ad 2:** umjesto broj '8 od 12' treba: '7 od 12'
- u **Ad 3:** umjesto 'Hrvatsko arhivističko vijeće' treba: 'Hrvatsko arhivsko vijeće'
- u **Ad 4:** umjesto godine 2020. treba: 2019.: '*Plan rada Stalnog odbora za razvoj i održavanje Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: 2020.*' treba: '*Plan rada Stalnog odbora za razvoj i održavanje Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: 2019.*'



PRAVILNIK ZA OPIS  
I PRISTUP GRAĐI

- u **Ad 4**, Edukacija za primjenu Pravilnika, umjesto 'informacijskim sustavima pojedinih ustanova' treba: 'AKM informacijskim sustavima'
- u **Ad 4**, Komunikacija i diseminacija rezultata, umjesto 'informacijskim sustavima pojedinih ustanova' treba: 'AKM informacijskim sustavima'
- u **Ad 4**, Održavanje i razvoj web aplikacije za online izdanje Pravilnika, umjesto 'informacijskim sustavima pojedinih ustanova' treba: 'AKM informacijskim sustavima (izrada specifikacija, smjernica itd.)'.

### Ad 3

Izvještaj o obavljenim aktivnostima prema Zapisniku konstituirajuće sjednice Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*:

**Aktivnost 1/19:** obavljeno.

U raspravi su usvojene sljedeće izmjene i dopune Poslovnika:

- dodaje se 'tajnik' uz članke 3 i 4,
- dodaje se Članak 7 s odredbama o pravilima rada i zadaćama tajnika,
- Članak 7 postaje Članak 8 u koji se kao drugi stavak dodaje odredba: 'Stalni odbor nije ovlašten svojim odlukama i zaključcima stvarati financijske ili druge obaveze za nakladnike, a šire od odredbi Ugovora o objavljivanju (sunakladništvu), razvoju i održavanju Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima'; stavak 2 postaje stavak 3,
- Članak 8 postaje Članak 9.

ZAKLJUČAK 1: Dostaviti izmijenjen i dopunjen Poslovnik članovima SO i nakladnicima.

ZAKLJUČAK 2: Članovi SO pozivaju se da predlože tajnika, uz kratko obrazloženje **do 10. listopada 2019.** Tajnik će se odabrati putem glasanja na e-sjednici 15.-17. listopada 2019.

**Aktivnost 4/19:** djelomično obavljeno; v. Ad 4.

**Aktivnost 5/19:** obavljeno.

**Aktivnost 7/19:** djelomično obavljeno: knjižnična i arhivska zajednica predložile su članove; nedostaju članovi muzejske zajednice.

ZAKLJUČAK 3: Osnovana je Radna grupa za izradu popisa usvojenih naslova za hrvatska anonimna i povijesna djela koju čine: Elia Ekinović Micak, Marijana Tomić, Jelena Prlić i Ladislav Dobrica. Za predsjednicu je izabrana E. Ekinović Micak. Nakon što muzejska zajednica predloži svoga člana, E. Ekinović Micak sazvat će sastanak i predložiti Stalnom odboru zadatke i terminski plan na usvajanje.

**Aktivnost 9/19:** odgođeno; rok izvršenja je produžen: 'po objavi Pravilnika'.

**Aktivnost 10/19:** obavljeno.

**Aktivnost 11/19:** obavljeno, v. Ad 6.

**Aktivnost 12/19:** djelomično obavljeno, v. Ad 5.

**Aktivnost 14/19:** obavljeno, v. Ad 8.

### Ad 4

Tekst poglavlja 8 Identifikacija i opis agenta Pravilnika urednica A. Vukadin dostavila je članovima SO na razmatranje i slanje svojim zajednicama 1. srpnja 2019. Rok za slanje komentara urednici bio je 15. rujna 2019. Do tog je datuma A. Vukadin primila primjedba E. Ekinović Micak u ime radne grupe Nacionalne i sveučilišne knjižnice i M. Willer, predstavnice Odjela za informacijske znanosti Sveučilišta u Zadru. Primjedbe će uvrstiti u Pravilnik uz dodatne konzultacije s predlagačima dopuna prema potrebi.



S. Radovanlija Mileusnić i J. Balog Vojak dostavile su radne materijale Radnoj grupi za muzejske djelatnike, ali nisu dobile komentare. Pretpostavlja se da komentari nisu bili potrebni zato što je ta radna grupa u okviru Programa „Izrada, objavljivanje i održavanje nacionalnog pravilnika za katalogizaciju“ već detaljno razmotrila i komentirala pravila o odrednicama *Pravilnika i priručnika za izradbu abecednih kataloga E. Verona* na kojem se ovo poglavlje Pravilnika temelji.

A. Vukadin obavijestila je SO da će do kraja listopada 2019. biti dovršena poglavlja 9 Identifikacija i opis mjesta i 12 Odnosi između jedinice građe i agenta i poslana na komentiranje; rok za komentiranje bit će kraj studenog 2019.

**ZAKLJUČAK 4:** Hitno treba aktivirati radne grupe arhivske i muzejske zajednice te Hrvatskog knjižničarskog društva (Komisija za katalogizaciju) sa zadaćom dostave komentara na poglavlje 8 Identifikacija i opis agenta te poglavlja 9 Identifikacija i opis mjesta i 12 Odnosi između jedinice građe i agenta.

**Aktivnost 15/19:** aktivirati radne grupe i poslati im poglavlje 8 na komentiranje; M. Lučić i S. Ivanović, S. Radovanlija Mileusnić i J. Balog Vojak, D. Machala; odmah

**Aktivnost 16/19:** poslati poglavlja 9 i 12 na komentiranje; A. Vukadin; krajem listopada 2019.

#### **Ad 5**

20. rujna 2019. održan je sastanak redaktora Pravilnika. V. Semenski, T. Štefanac, [E. Ekinović Micak](#) i M. Dronjić dostavit će svoje ocjene u dogovorenom roku, tj. do kraja listopada 2019.

Diana Mikšić i Mirjana Jurić, redaktorice arhivske zajednice, dostavit će svoje ocjene do kraja prosinca 2019. budući da su imenovane tek u rujnu 2019.

#### **Ad 6**

Letak tečaja Pravilnik za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: osposobljavanje za primjenu prema modelu edukacija edukatora: II. ciklus izrađen je 19. srpnja 2019. Obavijest o tečaju s rasporedom predavanja objavljen je na stranicama CSSU-a 16. rujna 2019. Zaključeno je da članice SO dodatno obavijeste svoje zajednice o tečajevima koji se izvode besplatno.

Sastanak predavača održan je 12. rujna 2019. Na sastanku je dogovoren okvirni sadržaj radionica: uvodni dio treba sadržavati opis jedinice građe koja je temelj za izradu pristupnica i odnosa između jedinice građe i stvaratelja; u glavnom dijelu tečaja na temelju izabranih karakterističnih primjera za vrstu građe treba prikazati pravila za opis agenta i odabir odnosa.

Na zahtjev predstavnica arhivske zajednice, radionica pod brojem 4. Zbirna građa koju vode Vida Pavliček i Rajka Bućin, odgođena je za 10. prosinca 2019., a radionica pod brojem 10. Primjena Pravilnika u informacijskim sustavima koju vode M. Willer i A. Vukadin za 12. prosinca 2019.

**ZAKLJUČAK 5:** Obavijest o izmjenama rasporeda tečaja odmah dostaviti u CSSU i ažurirati informaciju na mrežnim stranicama gdje je program već objavljen.

#### **Ad 7**

Na traženje M. Willer i T. Katić na dnevni red stavljena je rasprava o prijedlogu troškovnika za program „Izrada, objavljivanje i održavanje Pravilnika za katalogizaciju u AKM zajednici“ u 2019. Upoznale su članove SO o utrošenim sredstvima do 18. rujna 2019. za doradu programske podrške za online izdanje Pravilnika i putne troškove za sudjelovanje na skupu BIBFRAME (13.591,40 kn).



Na sastanku je dogovoreno da se preostali iznos 56.408,60 raspodijeli na sljedeće stavke:

- redakcija Pravilnika,
- angažiranje savjetnika Gordona Dunsirea za dovršetak Pravilnika, posebno u odnosu na rješenja vezana uz pitanja definiranja entiteta Agent i odnosa između jedinice građe i agenta, te između jedinica građe (vezano uz poglavlja 8. do 12. Pravilnika),
- sudjelovanje na 23. seminaru AKM u Poreču, 27.-29. studenoga 2019.: vođenje i sudjelovanje na radionici o primjeni Pravilnika za posebne vrste građe (A. Vukadin),
- održavanje višednevnog sastanka na temu završne verzije Pravilnika,
- migracija online izdanja Pravilnika na novi poslužitelj, uz nužne dorade programske podrške.

Višednevni sastanak na kojem bi sudjelovali redaktori, urednica A. Vukadin i predsjednica SO M. Willer održat će se 20.-22. siječnja 2020. u Jezerčici. Članovi SO, zainteresirani za sudjelovanje na sastanku, trebaju se javiti **do 10. listopada 2019.** radi organizacije i financijskog planiranja sastanka.

Usklađeni financijski plan za 2019. dostavit će se putem e-sjednice 15.-17. listopada 2019.

**Aktivnost 17/19:** dostaviti SO i nakladnicima usklađeni financijski plan za izvođenje programa „Izrada, objavljivanje i održavanje Pravilnika za katalogizaciju u AKM zajednici“ u 2019.; M. Willer i T. Katić, SO; 14/10/2019.

#### Ad 8

T. Katić obavijestila je SO da je, prema hodogramu NSK za prijavu programa na Poziv za javne potrebe u kulturi za 2020., 24. rujna 2019. ispunjena i dostavljena Upravi NSK prijava za financiranje daljnjeg rada na Pravilniku. Prijava se temelji na Planu rada Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima* za 2020., koji je SO usvojio na svojoj konstituirajućoj sjednici 17. svibnja 2019. Plan rada s prijedlogom financijskog plana dostavljen je nakladnicima 19. lipnja 2019. s rokom za prihvatanje 19. srpnja 2019. MDC i NSK prihvatili su predloženi stručni i financijski plan, dok su primjedbe HDA iznijete tek na ovom sastanku.

Prijedlog financijskog plana predvidio je samo dvije stavke u dijelu programa za koji se traže financijska sredstva Ministarstva kulture, a to su: Razvoj programske podrške za objavljivanje online izdanja pravilnika (55.000,00 kn) i Održavanje godišnjeg višednevnog sastanka Stalnog odbora (15.000,00 kn). Naknadnim uvidom u potrebe razvoja programske podrške te ostale potrebe za rad na dovršetku i daljnjem razvoju Pravilnika, zaključeno je da se tražena sredstva od 70.000,00 kn u skladu s Planom rada za 2020. rasporede kako slijedi:

- Održavanje godišnjeg višednevnog sastanka Stalnog odbora: 20.000,00 kn
- Komunikacija i diseminacija rezultata: putni troškovi (8.000 kn); dnevnice (3.600,00); smještaj (8.400,00): 20.000,00 kn
- Konzultacije s vanjskim suradnicima: putni troškovi (2.000,00); smještaj (1.500,00 kn): 3.500,00 kn
- Razvoj programske podrške za objavljivanje online izdanja pravilnika; objavljivanje elemenata podataka kao otvorenih podataka u registru imenskih prostora: 26.500,00 kn.

Budući da je prijavljeni troškovnik iskazan u okvirima usvojenog Plana rada i financijskog plana za 2020., SO je prihvatio preraspodjelu sredstava.

**Aktivnost 18/19:** poslati nakladnicima dokumentaciju za prijavu na Poziv za javne potrebe u kulturi za 2020.; T. Katić; odmah.



#### Ad 9

U skladu s Planom rada SO za 2020. potrebno je predložiti Programskom odboru CSSU održavanje trećeg ciklusa *Tečaja za osposobljavanje za primjenu „Pravilnika za opis i pristup građi u arhivima, knjižnicama i muzejima“: edukacija edukatora u 2020. s naglaskom na implementaciji pravilnika u AKM informacijskim sustavima.*

Zaključeno je da članovi SO predlože predavače za III. ciklus Tečaja te najkasnije **do 15. listopada 2019.** u obrascu priloženom ovom zapisniku dostave sljedeće podatke: ime i prezime predavača, naziv ustanove, naslov i sadržaj radionice, kratka biografija (do 500 znakova) i bibliografija (do 5 jedinica). Prijedlozi će biti uvršteni na dnevni red e-sjednice 15.-17. listopada 2019. Prihvaćeni prijedlozi uputit će se u traženom roku, do 24. listopada 2019., u CSSU. Sadržajem, radionice trebaju povezati opis građe i pristupnice za pojedine vrste građe s njihovom primjenom u AKM informacijskim sustavima.

**Aktivnost 19/19:** dostaviti prijedlog radionica za III. ciklus Tečaja za osposobljavanje za primjenu Pravilnika; SO; 15/10/2019.

#### Ad 10

A. Vukadin sudjelovala je na trećoj po redu godišnjoj europskoj radionici posvećenoj razvoju i implementaciji modela BIBFRAME u knjižnicama (3rd Annual BIBFRAME Workshop in Europe). Radionica je održana u Nacionalnoj knjižnici Švedske (Kungliga biblioteket) u Stockholmu 17. i 18. rujna 2019.

U pripremi je sudjelovanje na sljedećim skupovima:

- 12. savjetovanje za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj, JUNP Plitvička jezera, 2.-4. listopada 2019. (A. Vukadin)
- 3. skup muzejskih dokumentarista Hrvatske, Varaždin, 16.-18. listopada 2019. (M. Willer, J. Balog Vojak)
- 51. savjetovanje hrvatskih arhivista, Slavonski Brod, 23.-25. listopada 2019. (A. Vukadin)
- 23. seminar Arhivi, knjižnice i muzeji, Poreč, studeni 2019. (M. Willer, J. Balog Vojak, A. Vukadin)
- Godišnja otvorena konferencija korisnika integriranog knjižničnog sustava Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu“, 4. skup Sistemsko knjižničarstvo, Zagreb, prosinac, 2019.

#### Ad 11

Ministarstvo kulture RH i Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu organizirali su predstavljanje Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima s namjerom da se šira stručna javnost, ponajprije Hrvatsko knjižnično vijeće, Hrvatsko arhivsko vijeće i Hrvatsko muzejsko vijeće te vijeća za muzejsku matičnu djelatnost, upozna s njegovim skorim dovršetkom. Predstavljanje je održano 25. rujna 2019. od 11 do 13 sati u Muzeju Mimara, Zagreb, Rooseveltov trg 5.

Kako se radi o jedinstvenom standardu nužnom za opis, razmjenu, povezivanje, integraciju i ponovnu uporabu podataka, namjera je predstavljanja bila osigurati daljnju podršku suradnih ustanova i Ministarstva kulture u njegovu objavljivanju, razvoju te posredovanju u prihvaćanju i primjeni u AKM zajednici kroz podzakonske akte, edukaciju i sl.

Ishodišta, organizaciju i rezultate rada kao i sam Pravilnik predstavile su:

- dr. sc. Tinka Katić, koordinatorica Programa „Izrada, objavljivanje i održavanje nacionalnog pravilnika za katalogizaciju“: Rad na Pravilniku za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima



PRAVILNIK ZA OPIS  
I PRISTUP GRAĐI

- dr. sc. Mirna Willer, red. prof. u miru, predsjednica Stalnog odbora za razvoj i održavanje Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: Pravilnik za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: razvoj i opravdanost ideje o zajedništvu
- dr. sc. Ana Vukadin, urednica Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: Pravilnik za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: ciljevi, načela i struktura

Zaključeno je da se po objavi Pravilnika obavijeste vijeća Ministarstva kulture – knjižnično, arhivsko i muzejsko. Od HAV-a i HMV-a očekuje se da u svoje podzakonske akte uvrste odredbu o primjeni Pravilnika u svojim zajednicama. Od HKV-a se očekuje da iznađe način (npr., donošenje uredbe) na koji bi se osigurala obveza primjene Pravilnika u knjižničnoj zajednici.

G. Dunsire održat će konzultacije 25. studenog 2019. u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici te predavanje Functional interoperability and choice in Resource Description and Access (RDA) na 23. seminaru Arhivi, knjižnice i muzeji u Poreču 2019.

**Aktivnost 20/19:** organizirati sastanak s G. Dunsireom u NSK; M. Willer i A. Vukadin, 25/11/2019.

#### Ad 12

Nije bilo rasprave pod točkom Razno.

#### Ad 13

Iduća sjednica bit će elektronička i održat će se 15.-17. listopada 2019.

Zapisnik sastavile:

dr. sc. Mirna Willer, red. prof. u miru

dr. sc. Tinka Katić

Prilozi:

- Zapisnik konstituirajuće sjednice Stalnog odbora za razvoj i održavanje *Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*
- Stručni odbor za izradu nacionalnoga pravilnika za katalogizaciju: stanje aktivnosti 27. rujna 2019.
- Poslovnik o radu Stalnog odbora za razvoj i održavanje Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima
- Letak tečaja 'Pravilnik za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: osposobljavanje za primjenu prema modelu edukacija edukatora: II. ciklus, s izmjenama termina
- Rebalans financijskog plana rada Stalnog odbora za razvoj i održavanje Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: 2020.: iskazani i stvarni troškovi
- Obrazac za predlaganje tečajeva Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara u RH: 2020.